



沁水县全面推进政务服务 “一网通办” 实施方案

政策解读



目录 Contents

一、工作目标

二、工作任务

三、组织实施

工作目标

深入推进“互联网+政务服务”，加快一体化在线政务服务平台(以下简称“一体化平台”)规范化、集约化建设，推动政务服务数据资源有效汇聚、充分共享，推进“事项通”“业务通”“系统通”“用户通”“证照通”“数据通”，实现全县政务服务“一网通办”。自建行政审批系统和不动产登记、公积金等公共服务业务系统与市一体化平台整合对接。3月底前，进驻一体化平台的行政审批事项，100%达到三级网办深度(需到现场核验一次)、80%达到四级网办深度(全程网上可办)。其他依申请办理政务服务事项应上尽上，全程在线。





工作任务



加快整合自建业务系统，统一用户服务渠道，实现“系统通”“用户通”

- 持续深化“五减”专项行动
- 规范政务服务事项
- 推进办事要件和办事指南标准化
- 探索全程网上帮办、代办服务
- 深化“一枚印章管审批”改革
- 配合做好全省通办、跨省通办
- 加快推开“一件事”集成套餐服务



加快整合自建业务系统，统一用户服务渠道，实现“系统通”“用户通”

- 开展县级自建系统整合对接
- 加强政务信息化建设项目管理
- 配合推进智慧审批应用
- 统筹建设全县行政审批业务“一系统”
- 提升政务服务移动端应用水平



加大电子证照制发和应用力度，强化政务信息共享交换，实现“证照通”“数据通”

- 加快推进电子证照制发共享
- 加强电子证照的推广应用，推广“免证办”服务
- 加快实现政务信息资源交换共享



组织实施



强化责任落实



强化督查考核



强化网络安全



强化宣传引导